

## **Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania z informatyki**

1. Ocenianie wewnątrzszkolne jest zgodne z obowiązującym prawem oświatowym i Statutem Szkoły.
2. Formami pracy ucznia podlegającymi ocenie są:
  - 1) prace pisemne:
    - a) kartkówka dotycząca materiału z trzech ostatnich tematów realizowanych na maksymalnie pięciu ostatnich lekcjach - nie wymaga wcześniejszej zapowiedzi,
    - b) sprawdziany obejmujące większą partię materiału określoną przez nauczyciela z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem począwszy od dnia ukończenia realizacji materiału objętego sprawdzianem. Nauczyciel zobowiązany jest odnotować ustalony termin sprawdzianu w dzienniku elektronicznym najpóźniej na tydzień przed sprawdzianem. Powinien także zamieścić informacje dotyczące zakresu materiału, typu zadania oraz jego wagi. W przypadku gdy zmiana terminu sprawdzianu nastąpi na uzasadniony wniosek uczniów za zgodą nauczyciela, nie stosuje się przepisów dotyczących ilości sprawdzianów przeprowadzanych w określonym czasie (dzień, tydzień),
  - 2) praca i aktywność na lekcji;
  - 3) odpowiedź ustna;
  - 4) praca projektowa, prezentacja;
  - 5) praca domowa;
  - 6) prowadzenie dokumentacji pracy na lekcji;
  - 7) umiejętność pracy w grupie;
  - 8) prace nadobowiązkowe, dodatkowe;
  - 9) olimpiady i konkursy;
  - 10) twórcze rozwiązywanie problemów;
  - 11) sprawdzian praktyczny na zajęciach wychowania fizycznego.
3. Maksymalna wartość oceny częściowej wynosi 100%. Sprawdziany oceniane są z wagą 3, kartkówki z wagą 2, inne formy pracy z wagą 1.

4. Uczeń może poprawić co najwyżej jedną ocenę ze sprawdzianów w każdym półroczu w terminie ustalonym przez nauczyciela, jednak nie później niż dwa tygodnie od daty oddania sprawdzianu. *(jeżeli liczba godzin lekcyjnych jest nie większa niż dwie godziny lekcyjne tygodniowo z danego przedmiotu,).*
5. Nauczyciel podejmuje każdorazowo decyzję, czy uczeń, który przedstawił usprawiedliwienie za nieobecność na kartkówce, musi ją pisać w innym terminie. Decyzja nauczyciela jest ostateczna.
6. Każdy uczeń ma obowiązek wykonywania zadanych przez nauczyciela zadań domowych. Uczniowi przysługują **1** nieprzygotowania (braki zadania domowego) w semestrze. Jeśli uczeń wykorzysta je, to kolejne nieprzygotowanie lub brak zadania oceniane będzie jako 0% z wagą 1.
7. Podczas sprawdzianów lub innych prac pisemnych wyłączone środki łączności/multimedia należące do uczniów muszą być złożone w klasowym depozycie.
8. Jeżeli nauczyciel uzna, że środki łączności/ multimedia należące do ucznia zakłócają tok prowadzenia zajęć, ma on prawo je odebrać uczniowi na czas trwania lekcji.
9. Uczeń może zdobyć dodatkowe punkty procentowe w następujący sposób:
  - a) uzyskując w konkursach *informatycznych* dobre wyniki;
  - b) biorąc udział w olimpiadzie *informatycznej*;
  - c) systematycznie wykonując prace/zadania dodatkowe zaproponowane przez nauczyciela (również te proponowane na sprawdzianach);
  - d) biorąc aktywny udział w zajęciach;
  - e) pracując na zajęciach dodatkowych;
  - f) przygotowując dodatkowe prezentacje.
10. Wgląd do prac pisemnych mają uczniowie podczas lekcji i ich rodzice w trakcie konsultacji.
11. W przypadku pisania kartkówki/sprawdzianu w sposób nieuczciwy uczeń uzyskuje za nią 0%.
12. Uczeń może ubiegać się o wyższą roczną ocenę klasyfikacyjną zgodnie § 105. Statutu Szkoły.